

ПРИНЯТО
на Педсовете МОУ СОШ № 2
протокол № 12
от « 02 » 03 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ СОШ № 2 им. В.С. Попова
Ю.Ю. Пиракова
Приказ № от « 02 » 03 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
по дополнительным общеобразовательным программам
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №2 им.В.С. Попова»
города Бежецка Тверской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школы № 2 им.В.С. Попова» города Бежецка Тверской области (далее – образовательная организация) устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса.
- 1.2. Данное Положение разработано с целью выработки единых подходов к системе оценивания, формам, порядку и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.
- 1.3. Виды аттестации: входящая, текущая, промежуточная и итоговая.
- 1.4. Входящая (предварительная) аттестация – это оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса.
- 1.5. Текущая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной образовательной программы в период обучения после начальной аттестации до промежуточной аттестации.
- 1.6. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной образовательной программы по итогам учебного периода (этапа, года обучения).
- 1.7. Итоговая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися уровня достижений, заявленных в общеобразовательных программах по завершению всего образовательного курса программы.
- 1.8. Цель проведения контроля и аттестации при реализации дополнительных общеобразовательных программ:
 - выявление соответствия уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы прогнозируемым результатам;
 - определение уровня теоретической и практической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области, сформированности основных общеучебных компетенций;

- анализ полноты реализации дополнительных общеобразовательных программ.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (недели, месяца, четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, модулей учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых программой предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом, реализующим дополнительную общеобразовательную программу, и отражаются в рабочих программах и (или) в календарно-тематических планах.
- 2.3. Основными методами текущего контроля успеваемости являются: наблюдение, устный опрос, демонстрация и анализа практических достижений обучающихся, выполнение зачётных нормативов, выполнение практических заданий, участие в конкурсах, концертах, соревнованиях.
- 2.4. Осуществление входной аттестации в ходе текущего контроля является основным инструментом прогнозирования возможностей развития и успешного обучения по программе.
- 2.5. Формами фиксации или зачёта результатов текущего контроля являются:
 - для обучающихся: словесная объяснительная оценка результатов выполненной работы, преимущественно положительная, мотивирующая на дальнейшее успешное освоение программы;
 - для педагога: письменная фиксация уровня освоения программного материала (высокий – 5, средний – 4, низкий – 3) в Журналах учёта работы дополнительного образования в объединении (секции, клубе, кружке).
- 2.6. Заместитель директора по воспитательной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь педагогам в его проведении.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 3.1. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года, ее задача – определение уровня усвоения содержания учебного курса за год.
- 3.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, занимающиеся по дополнительной общеобразовательной программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится как письменно, так и устно.
Формами проведения промежуточной аттестации являются: творческая работа; практическая работа; зачет; выставка, конкурс, отчетные концерты объединений и другие формы, предусмотренные дополнительными общеобразовательными программами объединений; результаты участия в конкурсе или выставке на районном, областном или федеральном уровне.
К устным видам промежуточной аттестации относятся: проверка теоретических знаний; тестирование; зачет по вопросам; собеседование.
- 3.4. При проведении промежуточной аттестации в форме творческого задания (практического задания, зачета) обучающийся выполняет самостоятельно какое-либо изделие (рисунок, изделие из бисера, роспись по дереву и т.п.) в течение определенного времени.
- 3.5. При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся без подготовки (или с подготовкой при разрешении педагога) отвечает на вопросы педагога по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам образовательной программы данного года обучения.
- 3.6. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации отдельно взятой программы определяется педагогом в начале каждого учебного года для каждой группы индивидуально, отражаются в рабочей программе, утверждаются директором образовательной организации, и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационного занятия, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.7. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогом дополнительного образования в Журналах учёта работы дополнительного образования в объединении (секции, клубе, кружке).
- 3.8. Обучающиеся, освоившие программный материал, переводятся на следующий год обучения по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.
- 3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по итогам года обучения по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения по результатам текущего контроля.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 4.1. Итоговая аттестация – проводится в конце всего курса обучения, ее задача – определение уровня усвоения содержания всего учебного курса.
- 4.2. Итоговая аттестация проводится 1 раз в год в период с 20 апреля по 20 мая в рамках программы. На основании указанных педагогами сроков, составляются сводные графики аттестации с указанием групп аттестующих, даты, времени и форм аттестации. Графики аттестации утверждаются приказом директора, и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационного занятия, доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.3. Для проведения аттестации формируется аттестационная комиссия, состоящая из трёх членов: председатель аттестационной комиссии (директор или заместитель директора); педагог, реализующий программу, педагог дополнительного образования, реализующий программу аналогичной направленности.
- 4.4. Результаты по итогам освоения программы фиксируются в Протоколе о проведении аттестации по итогам освоения программы (Приложение 1).
- 4.5. Протокол результатов освоения программы хранится в образовательной организации в течение всего срока действия образовательной программы.
- 4.6. Основным критерием оценки при аттестации является установление соответствия достижения планируемых результатов освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы по 3 уровням: высокий, средний, низкий.
- 4.7. При наличии документов, подтверждающих призовые места муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов, результаты аттестации обучающимся могут быть зачтены автоматически.

V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Механизм оценки предполагает определение результативности обучения, соответствие прописанных в дополнительной общеобразовательной программе цели и задач планируемым результатам.
- 5.2. Особенностями системы оценки является комплексный подход к оценке результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ. Оценка качества усвоения обучающимися содержания общеобразовательной программы определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков. Критерии содержат совокупность признаков, на основании которых дается

оценка искомым показателей (явлений, качеств) и устанавливается степень соответствия реальных знаний, умений, навыков ребенка тем требованиям, которые заданы общеобразовательной программой.

Показатели (параметры результативности образовательного процесса)	Критерии
1. Опыт освоения обучающимися теоретической информации (теоретические знания по разделам учебного плана образовательной программы, владение специальной терминологией)	Соответствие теоретических знаний требованиям. Осмысленность и правильность использования специальной терминологии программным
2. Опыт практической деятельности: освоение способов деятельности, умений и навыков (практические умения и навыки, предусмотренные образовательной программой, навыки соблюдения правил безопасности)	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям. Соответствие приобретенных навыков по овладению специальным оборудованием и техникой безопасности программным требованиям.

5.3. Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- высокий уровень – освоен практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период, обучающийся употребляет специальные термины осознано и в их полном соответствии с содержанием;
- средний уровень – объем освоенных знаний составляет более половины, обучающийся сочетает специальные терминологию с бытовой;
- низкий уровень – ребенок владеет половиной объема знаний, предусмотренных программой, как правило, избегает употреблять специальные термины.

5.4. Критерии оценки уровня практической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками предусмотренными программой, самостоятельно работает со специальным оборудованием, не испытывает особых затруднений, практические задания выполняет с элементами творчества, проводит объективный анализ результатов своей деятельности в объединении, проявляет творческий подход в разработке проектов имеет значительные результаты на уровне района, региона, России;
- средний уровень – у обучающихся объем усвоенных умений и навыков составляет более половины, со специальным оборудованием работает с помощью педагога, задания выполняет на основе образца, может

выдвинуть интересные идеи, но часто не может оценить их и выполнить, значительные результаты на уровне района, города;

- низкий уровень – обучающийся овладел менее половины предусмотренных программой умений и навыков, испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием, выполняет лишь простейшие практически задания.

5.5. Критерии оценки уровня сформированности общеучебных компетенций:

Информационная компетенция:

- высокий уровень – обучающийся самостоятельно работает с литературой, компьютерными источниками информации, учебно-исследовательскую работу осуществляет самостоятельно, не испытывает особых затруднений;
- средний уровень – обучающийся работает с литературой, другими источниками информации, а также осуществляет проектно-исследовательскую деятельность с помощью педагога или родителей;
- низкий уровень – обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой и другими источниками информации, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога, испытывает серьезные затруднения при осуществлении учебно-исследовательской и проектной работы.

Коммуникационная компетенция:

- высокий уровень – обучающийся не испытывает затруднений при восприятии информации, свободно выступает перед аудиторией, умеет вести полемику, участвовать в дискуссии, отстаивает свою точку зрения, стремится к самореализации, саморазвитию, получению новых знаний, умений;
- средний уровень – обучающийся испытывает минимальные затруднения при восприятии информации, выступлении перед аудиторией, при ведении дискуссии, осознает значимость посещения детского объединения, стремится исправить указанные ошибки;
- низкий уровень – обучающийся испытывает серьезные затруднения при восприятии информации, выступлении перед аудиторией, при ведении дискуссии.

Организационная компетенция:

- высокий уровень – обучающийся не испытывает затруднения при организации рабочего места, в работе проявляет аккуратность и ответственность, реальные навыки соблюдения правил безопасности соответствуют программным требованиям, проявляет творческий подход в разработке проектной деятельности;
- средний уровень – обучающийся испытывает минимальные затруднения при организации рабочего места, в работе не всегда проявляет аккуратность и ответственность, объем навыков соблюдения правил безопасности составляет более половины, проявляет активность

при участии в выставках, конкурсах, соревнованиях, выполняет несложные проекты;

- низкий уровень – обучающийся испытывает серьезные затруднения при организации рабочего места, аккуратность и ответственность в работе не проявляет, овладел менее чем половина навыков соблюдения правил безопасности, предусмотренных программой.

5.6. Контрольные задания согласно дополнительной общеобразовательной программе оцениваются по трем уровням обученности: 5 – высокий уровень, 4 – средний уровень, 3 – низкий уровень.

5.7. В каждой дополнительной общеобразовательной программе описываются формы аттестации/контроля и формы оценки результатов обучающихся.

Формы аттестации/контроля обучающихся, определяются педагогом дополнительного образования с учетом возраста обучающихся, уровня подготовки и индивидуальных особенностей обучающихся. Формы аттестации/контроля: собеседование; игра-испытание; коллективный анализ работ; самоанализ; анкетирование; олимпиад; самостоятельная работа, опрос, презентация творческих работ, демонстрация моделей; выставка; тестирование; викторина; беседа; зачет; игра; контрольное упражнение; анализ продуктов деятельности; защита реферата, проекта, творческой работы; диагностическая игра; конкурс; анкетирование; выполнение нормативов; отчетные выставки; вернисажи; открытые уроки, занятия; отчетные концерты, спектакли; концертной прослушивание; фестиваль; конференция; соревнование; турнир; сдача нормативов; экзамен и другие.

5.8. Педагог на основании выбранных им форм проведения аттестации/контроля должен сделать соответствующие разработки. Аттестационная процедура может проходить в любой форме (мероприятие, занятие и т. п.). Разрабатывается план ее проведения: составляются тесты, конспект открытого мероприятия; перечень контрольных вопросов зачета и контрольных заданий.

Педагог дополнительного образования включает в свою образовательную программу курса, модуля документы, подтверждающие результат (оценку степени и уровня) освоения общеобразовательной программы.

5.9. По итогам промежуточной аттестации и итогового контроля освоения программы, активного и результативного участия в конкурсных мероприятиях различного уровня обучающиеся по предоставлению педагога дополнительного образования могут быть награждены сертификатами, грамотами, дипломами образовательной организации.

Протокол проведения аттестации по итогам освоения программы

Объединение _____ группа _____
 Руководитель _____ Дата _____ Форма аттестации _____

№ п/п	Фамилия, имя обучающегося	Отметка согласно критериям аттестации по программе (балл/зачет/уровень и т.д.)	Перевод отметки в уровень: низкий – 1, средний – 2, высокий – 3	Особые отметки/предложения комиссии
Итого Низкий _____ %		Средний _____ %		Высокий _____ %

По результатам аттестации по итогам освоения программы окончили _____ этап _____ год (а) обучения по дополнительной образовательной программе « _____ »

_____ обучающихся.
 Рекомендовано к переводу на следующую ступень обучения/к выпуску _____ обучающихся

Рекомендовано продолжить обучение по индивидуальному маршруту/программе _____

Председатель: _____ / _____

Члены аттестационной комиссии: _____ / _____
 _____ / _____