

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 им.В.С.Попова»
города Бежецка Тверской области

П Р И К А З

от 25.02.2025

№ 18/1

О мерах по организации
летнего отдыха, оздоровления
и занятости детей и подростков в
летний период 2025 года на базе МОУ СОШ № 2
им.В.С.Попова

С целью организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, в соответствии с Законом Тверской области от 31.03.2010г. № 24-30 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Тверской области», на основании приказа Министерства образования Тверской области от 17.12.2024 №1378/ПК «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Тверской области в 2025 году», приказа Отдела образования Администрации Бежецкого муниципального округа от 07.02.2025 № 15 «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МОУ СОШ № 2 им.В.С.Попова летний оздоровительный лагерь «Бригантина» с дневным пребыванием (для детей с 6,5 до 17 лет):

- 1 смена: с 02.06.2025 по 24.06.2025г., с численностью – 41 человек;
- 2 смена: с 30.06.2025 по 20.07.2025г., с численностью – 25 человек.

2. Утвердить режим пребывания детей в лагере:

- 8:30- 17:30 с 3-х разовым питанием (со сном);
- выходные дни - суббота, воскресенье.

3. Назначить начальником в летний оздоровительный лагерь «Бригантина»:

- Костину Анну Александровну, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями- 1 смена;
- Каминскую Наталью Анатольевну, учителя немецкого языка- 2 смена.

4. Открыть на базе МОУ СОШ № 2 им.В.С.Попова лагерь труда и отдыха «Бригантина» в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.2.2842-11, требованиям охраны труда, техники

безопасности и пожарной безопасности (для обучающихся, достигших 14 лет, с 2-х разовым горячим питанием: завтрак, обед)- 1, 2, 3 смены:

- 1 смена: с 02.06.2025 по 17.06.2025г., с численностью 5 человек;
- 2 смена: с 18.06.2025 по 01.07.2025г., с численностью 14 человек;
- 3 смена: с 02.07.2025 по 15.07.2025г., с численностью 28 человек.

5. Назначить начальником в лагерь труда и отдыха «Бригантина»:

- Костину Анну Александровну, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями- 1, 2 смены;
- Каминскую Наталью Анатольевну, учителя немецкого языка- 3 смены.

А так же вменить в обязанность выполнение организационных мероприятий по данному направлению в соответствии с должностной инструкцией начальника лагеря.

6. Костиной А.А. и Каминской Н.А. провести организационную работу (сбор заявлений, подписание договоров с родителями), оформить необходимую документацию, составить штатное расписание работников лагеря, график их работы, план организации занятости детей во время пребывания в лагере и подготовить приемку лагеря к работе до 06.05.2025.

7. Начальникам летнего оздоровительного лагеря:

- организовать отдых и оздоровление различных категорий детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой, детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних;
- организовать летнюю оздоровительную компанию с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) а именно:
- составить график проведения влажных ежедневных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, график регулярного обеззараживания воздуха с использованием рециркуляторов, график проветривания помещений;
- создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, обратив особое внимание на организацию питания, качество пищевых продуктов;
- нести ответственность за организацию питьевого режима в лагере;
- проверить состояние санитарных книжек педагогических работников и обслуживающего персонала, направляемых для работы в лагере;
- подготовить должностные инструкции на каждого сотрудника лагеря с указанием персональной ответственности;

- соблюдать меры пожарной безопасности, с проведением инструктажа сотрудников, организующих отдых детей;
- проверить состояние школьной аптечки при оказании первой медицинской помощи;
- обеспечить контроль за качеством воспитательной и образовательной работы, а также за организацию физкультурно- оздоровительной работы.

8. Назначить воспитателями для работы в пришкольном оздоровительном лагере и лагере труда и отдыха следующих учителей:

- Дубинину С.В., учителя начальных классов, Цапалину Е.В., учителя начальных классов, Яковлеву Н.А., учителя начальных классов, Буданову С.А., учителя математики, Кузнецову В.В., учителя ИЗО, Удалову Н.В., учителя биологии, Волкову О.Г., учителя музыки, Владимирова В.Н., учителя истории и обществознания, Ашевскую И.В., учителя русского языка и литературы, Алексееву Т.Ю., учителя математики, Абрамову С.В., учителя технологии, Васильеву А.В., учителя начальных классов, Дубинину Т.С., воспитателя в ГПД, Суворову В.В., воспитателя в ГПД, Лоцманову Н.В., учителя математики.

9. Назначить обслуживающим персоналом для работы в пришкольном оздоровительном лагере и лагере труда и отдыха:

- Васильеву В.Ю., Епину И.В.

10. Начальники лагеря и воспитатели несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере, а также ведут контроль и учет посещаемости детей, проводят инструктажи с обучающимися по технике безопасности во время мероприятий.

11. Утвердить в летнем оздоровительном лагере следующий режим дня на все смены:

08.30-9.00 – прием детей в лагерь

9.00-9.10 – линейка

9.10-9.20 – зарядка

9.20-09.40 – завтрак (1 отряд)

9.40-10.00 – завтрак (2 отряд)

10.00-12.00 – мероприятия, игры

12.00-12.30 – оздоровительные процедуры

12.30-13.00 – обед (1 отряд)

13.00-13.30- обед (2 отряд)

13.30-15.00 –сон

15.10-15.20 – полдник (1 отряд)

15.20-15.30- полдник (2 отряд)

15.30- 17.00 - мероприятия, игры, свободная деятельность по интересам

17.00- 17.10- линейка

17.30 – уход домой

12. Утвердить режим дня лагеря труда и отдыха на все смены:
8.30- 9.00 прием детей в лагерь
9.00- 9.10 линейка
9.10 - 9.20 зарядка
9.20 - 9.40 завтрак
9.40 - 10.00 свободная деятельность по интересам
10.00- 12.00 трудовая деятельность
12.00- 12.30 оздоровительные процедуры
12.30 - 13.00 обед
13.00- 13.30 мероприятия, игры
13.30- уход домой

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 2 им.В.С.Попова

Ю.Ю.Пиракова

С приказом ознакомлены:

А.А.Костина

Н.А.Каминская